## *Formulář žádosti právnické osoby o udělení povolení ke zprostředkování zaměstnání podle § 60 odst. 1 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).*

Níže uvedená právnická osoba **žádá o udělení povolení ke zprostředkování zaměstnání ve formě zprostředkování podle ust. § 14 odst. 1** tak, jak je specifikováno dále (nutno označit příslušnou formu/formy zprostředkování):

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikační údaje žádající právnické osoby\*\*:** |  |
| **Obchodní firma nebo název:** |  | **IČ:** |  |
| **Předmět podnikání:** |  |
| **Adresa sídla** (v případě žádosti zahraniční právnické osoby se uvedou identifikační údaje zahraniční právnické osoby i identifikační údaje odštěpného závodu v ČR): |
|  |
| **Kontaktní údaje***(např. telefon, e-mail)*: |  |
|  **Bankovní spojení:** |  |
| **Adresa pracoviště** (*adresa pracoviště může být totožná s adresou sídla):* |
|  |
| \*) *Přiložena příloha s adresami dalších pracovišť* [ ]  |

|  |
| --- |
| **Identifikační údaje navrhovaného odpovědného zástupce:** |
| **Jméno:** | **Příjmení:** | **Rodné příjmení:** |
|  |  |  |
| **Titul:** | **Datum narození:** | **Rodné číslo:** |
|  |  |  |
| **Místo narození:** |  | **Okres narození:** |  |
| **Stát narození:** |  | **Státní občanství:** |  |
| \*) **Adresa bydliště v ČR:**   | trvalý [ ]  přechodný [ ]  zdržuje se [ ]  |
| **Uveďte konkrétní adresu:** |  |
| \*) **Nejvyšší stupeň dosaženého vzdělání:** vysokoškolské [ ]  střední s maturitou [ ]  |
| \*) **FORMA ZPROSTŘEDKOVÁNÍ ZAMĚSTNÁNÍ:** |
| Žádám o povolení ke zprostředkování zaměstnání ve formě zprostředkování zaměstnání podle § 14 odst. 1 zákona [ ]  **§ 14 odst. 1 písm. a) zákona** vyhledávání zaměstnání pro fyzickou osobu, která se o práci uchází, a vyhledávání zaměstnanců pro zaměstnavatele, který hledá nové pracovní síly[ ]  **§ 14 odst. 1 písm. b) zákona**zaměstnávání fyzických osob za účelem výkonu jejich práce pro uživatele, kterým se rozumí jiná právnická nebo fyzická osoba, která práci přiděluje a dohlíží na její provedení[ ]  **§ 14 odst. 1 písm. c) zákona** poradenská a informační činnost v oblasti pracovních příležitostí |
| **Obor, pro který má být zprostředkování zaměstnání povoleno, a ve kterém žádající fyzická osoba zároveň splňuje podmínku odborné praxe**: |
|  |
| **Druhy prací, pro které je povolení ke zprostředkování žádáno** *(zde můžete vždy uvést údaj „bez omezení“)*: |
|  |
| \*) **K žádosti připojuji tyto povinné přílohy:***(Doklady o splnění podmínek uvedených v § 60 odst. 2 až 5 zákona musí být předloženy* ***v ověřeném opise nebo ověřené kopii****. U cizojazyčných dokladů se předkládá též jejich ověřený překlad do českého jazyka, pokud právní předpisy nestanoví jinak).*  |
|  [ ]  Potvrzení o bezúhonnosti **žádající** **zahraniční právnické osoby** (výpis z evidence rejstříku trestů státu, ve kterém má sídlo, jakož i států, ve kterých v posledních 3 letech působila alespoň po dobu 6 měsíců). [ ]  Potvrzení o bezúhonnosti **zahraniční právnické nebo fyzické osoby,** která je členem statutárního orgánu žádající právnické osoby nebo zástupcem právnické osoby v takovém orgánu (U zahraniční právnické osoby výpis z evidence rejstříku trestů státu, ve kterém má sídlo, jakož i států, ve kterých v posledních 3 letech působila alespoň po dobu 6 měsíců. U zahraniční fyzické osoby výpis z evidence rejstříku trestů ČR i státu, jehož je občanem). [ ]  Potvrzení o bezúhonnosti **odpovědného zástupce** – **zahraniční fyzické osoby** (výpis z evidence rejstříku trestů ČR i státu, jehož je občanem).  [ ]  Doklady o odborné způsobilosti odpovědného zástupce (doklad o dosaženém vzdělání (SŠ s maturitní zkouškou nebo VŠ) a doklady k odborné praxi – např. pracovní smlouva, k doložení délky odborné praxe zápočtový list nebo potvrzení vystavené zaměstnavatelem, rozhodnutí o uznání odborné kvalifikace aj.).[ ]  Prohlášení odpovědného zástupce, že souhlasí s ustanovením do funkce.[ ]  Doklad o vzniku pracovního poměru s odpovědným zástupcem, nejde-li o člena statutárního orgánu, pokud takový pracovní poměr vznikne nejpozději ke dni právní moci rozhodnutí o vydání povolení ke zprostředkování zaměstnání, s pracovní dobou sjednanou v rozsahu nejméně 20 hodin týdně.  [ ]  Výše jsem uvedl/a adresu svých pracovišť, které budou zprostředkování zaměstnání provádět. |
| \*) **K žádosti připojuji tyto nepovinné přílohy:** |
|  [ ]  Doklady k prokázání bezdlužnosti *Za bezdlužnou se pro účely zprostředkování zaměstnání agenturami práce považuje osoba, která nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, u orgánů Finanční správy, u orgánů Celní správy, na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.* |

*\*) Zaškrtněte*

*\*\*) V případě zahraniční právnické osoby se uvedou identifikační údaje zahraniční právnické osoby i identifikační údaje odštěpného závodu v ČR*

**Datum vyhotovení žádosti:**

**Poučení žadatele:** S osobními údaji, poskytnutými v této žádosti, je nakládáno v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy.

**Čitelné uvedení jména a příjmení fyzické osoby oprávněné jednat za právnickou osobu:**

……………………………………………………………………………………………………………

**Otisk razítka a podpis výše uvedené oprávněné fyzické osoby:**