



Vyhlášení mimořádného dotačního řízení MPSV pro rok 2020 na financování trvání zvýšených provozních výdajů a sanaci výpadku příjmů , v souvislosti s přijímáním karanténních opatření, mimořádných opatření a krizových opatření v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID_19 (Program podpory E)

**Ministerstvo práce a sociálních věcí
odbor sociálních služeb a sociální práce
VYHLAŠUJE PRO ROK 2020**

mimořádné dotační řízení k poskytnutí mimořádné dotace ze státního rozpočtu na rok 2020 pro právnické a fyzické osoby, které poskytují sociální služby (dále jen „poskytovatelé sociálních služeb“). Dotační řízení MPSV je vyhlášeno v návaznosti na: § 104, odst. 3, písm. c) zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), a na zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.



Účel a podmínky dotace

Dotace se poskytuje na 2 oblasti:

1) Na financování zvýšených provozních výdajů v souvislosti s přijímáním karanténních opatření, mimořádných opatření a krizových opatření (tj. např. pořízení ochranných pomůcek pro zaměstnance a uživatele sociální služby a pomůcek potřebných k detekci nákazy onemocněním COVID_19) v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZOVZ) a zákonem č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů. Dále pak na zvýšené náklady na mzdy a platy (vyjma zdravotnického personálu viz § 36 zákona o sociálních službách).

Uznatelnými náklady jsou pouze ty náklady, které prokazatelně vznikly ode dne 13. března 2020 do 15. října 2020.

Jedná se o náklady, které vznikly v souvislosti s řešením situace Covid_19. Jedná se o rozdíl mezi běžnými náklady organizace a náklady za situace s Covid_19 během uvedeného období od 13. března 2020 do 15. října 2020.

Z poskytnuté dotace nelze hradit (tzv. neuznatelné náklady/výdaje):

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním sociálních služeb,
- b) výdaje nesouvisející s udržením poskytování sociálních služeb s ohledem na aktuálně a objektivně ztížené podmínky v době nouzového stavu v přímé souvislosti s probíhající epidemií COVID_19,
- c) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, případně jiné zdravotní úkony běžně hrazené z veřejného zdravotního pojištění,



- d) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
- e) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- f) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci,
- g) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- h) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
- i) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu¹ požádat,
- j) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky (s výjimkou předfinancování soc. služeb), kursově ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
- k) výdaje, které nelze účetně doložit,
- l) na výdaje, které byly kompenzovány jinými veřejnými zdroji

¹ Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů



Uznatelné náklady

Z poskytnuté dotace lze hradit (tzv. uznatelné náklady/výdaje), které souvisí s poskytováním sociálních služeb:

a) **osobní náklady** – včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance, a dalších osobních nákladů, které je zaměstnavatel za zaměstnance podle platných předpisů povinen odvádět.

Toto platí obdobně v případě pracovníků zaměstnaných na základě dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce.

b) **provozní náklady**, které jsou nezbytné pro poskytování sociální služby a které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné, podložené originálními dokumenty a uvedené v rozpočtu schválené žádosti:

- **nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku** s dobou použitelnosti více než 1 rok, do povinné stanovené částky 40 000 Kč (bez DPH/za 1 ks),
- **nákup drobného dlouhodobého nehmotného majetku** s dobou použitelnosti více než 1 rok, do povinné stanovené částky 60 000 Kč (bez DPH/za 1 ks),
- **spotřebované nákupy** (spotřeba materiálu – ochranné a dezinfekční prostředky (respirátory, roušky, štíty, ochranné obleky, brýle, rukavice apod.), materiál na výrobu ochranných prostředků, kancelářské potřeby, pohonné hmoty, potraviny a poskytnutí stravy určené pro uživatele sociálních služeb v krizových situacích (nejedná se tedy o stravu poskytovanou v rámci základních činností), pomoc při zajištění stravy, čisticí prostředky apod.),
- **služby**: energie, telefony, internet, poštovné, ostatní spoje, služby spojené s realizací mimořádných opatření v důsledku šíření nákazy COVID_19, poplatky za vedení běžného účtu bankou, nájemné, právní a ekonomické služby, opravy a udržování; v případě osobního vozidla, používaného výhradně pro účely terénní sociální služby,



náklady související s provozem vozidla jako povinné pojištění odpovědnosti z provozu vozidla, silniční daň, povinná výbava vozidla, ostatní náklady, pokud souvisejí s poskytováním sociálních služeb.

Jedná se o náklady, které vznikly v souvislosti s řešením situace Covid_19. Jedná se o rozdíl mezi běžnými náklady organizace a náklady za situace s Covid_19 během uvedeného období od 13. března 2020 do 15. října 2020.

Všechny tyto náklady musí být účetně doložitelné a spojené s přímo řešením nouzového stavu a následků, které poskytovatel musel řešit v souvislosti epidemií COVID_19. Příjemce dotace musí zajistit, že nedojde k duplicitnímu financování z jiných veřejných zdrojů. Doklady musí být řádně označeny, tj. na dokladech musí být uvedeno, jaké služby organizace se týkají, a z jakého zdroje byly uhrazeny.

V tomto dotačním programu nelze žádat na náklady, které již byly plně uhrazeny jinou mimořádnou dotací, navýšením příspěvku zřizovatele nebo z jiných veřejných zdrojů. Spolufinancování veřejných zdrojů je umožněno. Mimořádná dotace nemůže sanovat běžný výpadek zdrojů, který by poskytovateli vznikl i bez ohledu na epidemií COVID_19.

2) Na dorovnání výpadku zdrojů, který vznikl službám v souvislosti s přijímáním karanténních opatření, mimořádných opatření a krizových opatření, přičemž musí být doložitelné, že tento výpadek zdrojů vznikl právě v důsledku těchto opatření. Výpadek tak mohl vzniknout například v rámci úhrad uživatelů za stravu či ubytování nebo jiných základních činností poskytované sociální službou.

Výpadek zdrojů či příjmů vznikl zejména u sociálních služeb poskytovaných za úhradu (dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), které byly během nouzového stavu dočasně uzavřeny. Výpadek mohl vzniknout také v případech, kdy byl učiněn zákaz příjmu nových klientů, v případech, kdy bylo nutné vytvořit tzv. COVID zóny a tím byla reálně snížena



kapacita služeb. K výpadku zdrojů mohlo dojít také v důsledku vyhlášení karantény, kdy došlo k uzavření služby či převozu stávajících klientů do zdravotnického zařízení v důsledku nákazy COVID-19 (a tím došlo ke snížení výběru úhrad za poskytnutou péči a odběr stravy).

Výpadek příjmů musí být účetně doložen, případně vypočítán jako rozdíl nastalého stavu a stavu obvyklé kapacity a úhrad, které by za běžné situace nastaly. Způsob výpočtu musí být předložen v rámci finanční kontroly prováděné poskytovatelem dotace.

Neuznatelné výpadky zdrojů:

Za výpadek příjmů (úhrad od klientů) se nepovažuje výpadek úhrad klientů za poskytnutí fakultativních /činností služeb. Výpadek zdrojů není ani výpadek, který byl již poskytovateli sociální služby kompenzován z jiného veřejného zdroje, případně pokud na stejný účel již byla poskytnuta dotace či příspěvek z veřejných zdrojů nebo výpadek zdrojů, který nesouvisí s účelem výzvy

Uznatelné období výpadku příjmů:

Uznatelnými výpadky zdrojů jsou výpadky, které prokazatelně vznikly ode dne **13. března 2020 do 15. října 2020.**



Oprávnění žadatelé

Všichni poskytovatelé sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru poskytovatelů sociálních služeb, tj. mají oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), a jsou přímo zasaženi negativními ekonomickými dopady pandemie v důsledku přijatých opatření bez ohledu na jejich právní formu, dále viz následující podmínky.

V dotačním programu E nelze žádat o dotaci na úhradu nákladů, které byly kompenzovány jinými veřejnými zdroji.

Žádost o dotaci nelze podat v případě, že organizace doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci) a není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb.

V rámci dotace nelze žádat na odměny pro zdravotnický personál viz § 36 zákona o sociálních službách.

Způsob poskytnutí dotace a žádost o poskytnutí dotace

Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí mimořádné dotace ze státního rozpočtu pro rok 2020. Tato žádost musí být zpracována a podána výlučně prostřednictvím elektronické aplikace pro podávání žádostí OK Poskytovatel.

Každý poskytovatel vyplňuje a podává pouze jednu žádost o dotaci. Tato žádost bude obsahovat údaje o všech registrovaných sociálních službách, pro které poskytovatel žádá o dotaci ze státního rozpočtu ve výše uvedeném programu podpory.

Dotace se poskytuje všem registrovaným poskytovatelům sociálních služeb, tedy i těm, kteří nemají pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.



Dotace není poskytována v režimu vyrovnávací platby. Jde o mimořádnou dotaci v rámci samostatného dotačního titulu, a tedy se samostatným finančním vypořádáním.

Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání mimořádné dotace – tj. přehled o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků do státního rozpočtu, a to odděleně od finančního vypořádání běžné („provozní“) dotace.

Příjemce mimořádné dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) do 15. února 2021 příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v Příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů) této vyhlášky. K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710).

Termíny pro podávání žádostí

Žádost o mimořádnou dotaci pro rok 2020 je nutné zpracovat v aplikaci OK služby - poskytovatel (jako dotační Program podpory E) v termínu od 14. 10. 2020 (00:00 hodin) do 29. 10. 2020 (24:00 hodin).



Aplikace pro podávání mimořádných žádostí pro rok 2020 bude dostupná na portálu MPSV.

K žádosti v aplikaci OK služby – poskytovatel není třeba přikládat žádné doklady. Doložení požadovaných nákladů (účetní doklady, způsob výpočtu výpadku zdrojů apod.) bude realizováno při kontrole čerpání dotace.

Upozorňujeme, že pro podání žádosti je nutné mít zřízenou datovou schránku a elektronický certifikovaný podpis.²

Posuzování žádostí

MPSV bude posuzovat oprávněnost žadatele (viz část oprávnění příjemci), dále pak soulad údajů s registrem poskytovatelů sociálních služeb a výše stanovených odměn pro výpočet dotace.

Jak lze získat podrobnější informace

Informace týkající se obsahu žádosti bude v období sběru žádostí možné na emailové adrese podporadotace@mpsv.cz Informace pro vyplnění této žádosti v aplikaci OKslužby-poskytovatel jsou uvedeny v **kapitole 14** dokumentu „Dotace_manual_v3_7“, který je ke stažení pod odkazem <https://www.mpsv.cz/web/cz/financni-prostredky-pro-rok-2020>

Kontaktním místem je odbor sociálních služeb a sociální práce, konkrétně pak oddělení Koncepce financování sociálních služeb (221), zabývající se financováním sociálních služeb, pracoviště Podskalská 19, Praha 2.

Kontakt na technickou podporu je hotline.oknouze@oksystem.cz

Vypracováno, zveřejněno dne: 21. 9. 2020

² <https://www.ceskaposta.cz/sluzby/egovernment/datove-schranky/zrizeni-datove-schranky>