



Wniosek o formularz E-301/U1

Czy wiesz, że:

- powinieneś dołączyć kopię świadectwa pracy od ostatniego pracodawcy w Czechach - „potvrzení o zaměstnání / zápočtový list, evidenční list důchodového pojištění“?
- możesz złożyć wniosek pocztą, pocztą elektroniczną (e-mail) lub osobiście?
- Twój wniosek powinien zostać przesłany do urzędu pracy właściwego według siedziby Twojego ostatniego pracodawcy w Czechach?
- listę adresów wszystkich urzędów pracy znajdziesz na stronie <http://portal.mpsv.cz/sz/local> ?
- możesz przyspieszyć postępowanie poprzez wpisanie wcześniejszych okresów zatrudnienia w Czechach?
- możesz użyć tego kwestionariusza jako wniosku, wypełnić go i wysłać?

Dane osobowe	Wypełnić
Nazwisko	
Imię	
Data urodzenia	
Rodné číslo/evidenční č.pojištění musieć pisać	
Obywatelstwo	
Nr telefonu	
Email	

Ostatni pracodawca w Czechach	Wypełnić
Pracodawca (nazwa, adres)	
Miejsce pracy (adres)	
Sposób rozwiązania stosunku pracy	

Wcześniejsza praca w Czechach	Wypełnić
Pracodawca (nazwa, adres)	
Miejsce pracy (adres)	

Gdzie wysłać formularz E-301/U1	Wypełnić
Adresat i adres	
Formularza E301/U1 potrzebuję do	