



## Žádost o formulář U1

Vyplněnou žádost zašlete na úřad práce, v jehož správním obvodu má sídlo Váš poslední zaměstnavatel / máte bydliště, jste li OSVČ

K žádosti přiložte:

**evidenční list důchodového pojištění, popř. potvrzení o zaměstnání z ČR** - nutně z posledního zaměstnání, fakultativně z předcházejících zaměstnání za relevantní období (liší se v závislosti na požadavcích konkrétního státu); zaměstnavatel je povinen Vám tyto doklady vystavit

**potvrzení o výdělku** z posledního zaměstnání z ČR (jestliže jste v ČR naposledy pracoval jako zaměstnanec)

**potvrzení osvědčující způsob ukončení pracovního poměru** - dohoda, výpověď

**pracovní smlouva** - v případě, že pracovní pozice není uvedena na potvrzení o zaměstnání (v případě postupu dle nařízení 1408/71)

**potvrzení o posledním vyměřovacím základu** - v případě, že jste vykonával/a samostatně výdělečnou činnost

**rozhodnutí o přiznání rodičovského příspěvku** - v případě, že jste pobírala rodičovský příspěvek v rozhodné době

Tip: adresy úřadů práce v ČR najdete na <http://portal.mpsv.cz/sz/local>

*Relevantní období – doba posuzovaná pracovním úřadem při rozhodování o dávkách v nezaměstnanosti; české úřady práce tedy vystaví formulář E301 s dobami pojištění získanými za období požadované jednotlivými členskými státy*

Jeden rok, když se formulář posílá lucemburské instituci.

Dva roky, když se formulář posílá italské, islandské, lichtenštejnské nebo švýcarské instituci. Itálie může vyžadovat informace o všech dobách pojištění dotyčné osoby v zahraničí. Pro účely švýcarských institucí - *čtyři roky* v případě dětského vzdělávání nebo samostatně výdělečné činnosti po krátkou dobu.

Tři roky, je-li formulář zasílán belgické, dánské, francouzské, řecké, irské, portugalské nebo britské instituci.

Více než tři roky, je-li formulář zasílán instituci finské, polské (20 let), španělské (6 let), německé (7 let), rakouské (10, 15 nebo 25 let), maďarské a slovenské (4 roky), švédské (8 let), estonské, české, kyperské, lotyšské, nizozemské, slovinské, maltské, litevské, rumunské a bulharské (celá doba pojištění). V některých případech vyžadují belgické instituce informace o celé době pojištění. V případě potřeby, jde-li o pracovníky ve věku 52 či více let, mohou španělské instituce vyžadovat informace o dodatečných dobách předcházejících posledním šesti letům.

*Poslední ukončený kalendářní rok nebo poslední tři ukončené kalendářní roky*, je-li formulář zasílán norské instituci.



Osobní údaje		Vyplňte
Příjmení Jméno Datum narození Rodné číslo / evidenční č. pojištěnce Státní příslušnost Telefon Email		
Poslední zaměstnání/SVČ v ČR		Vyplňte
Zaměstnavatel Adresa, IČO Doba zaměstnání od-do Způsob ukončení zaměstnání ( např. dohoda, výpověď, doba určitá)  OSVČ období o d-do OSSZ, u které jste byl registrovaný		
Předchozí zaměstnání v ČR		Vyplňte
Zaměstnavatel 1 jméno, adresa doba zaměstnání od -do Zaměstnavatel 2 jméno, adresa doba zaměstnání od -do Zaměstnavatel 3 jméno, adresa, doba zaměstnání od-do Zaměstnavatel 4 jméno, adresa doba zaměstnání od-do		
Péče o dítě		Vyplňte
Jméno dítěte Datum narození Období péče o dítě od –do Jméno dítěte Datum narození Období péče o dítě od-do V případě další péče, prosím uveďte do poznámky*		
Nemocenské dávky ( vyplácené v souvislosti se zaměstnáním)		Vyplňte
Zaměstnavatele Název, adresa, IČO Období ND od -do		



Kam zaslat formulář U1

Vyplňte

Adresát a adresa

Stát, kterému předložíte U1

Poznámka\*

V ..... dne.....

.....  
Podpis