## *Formulář oznámení právnické osoby o změně odpovědného zástupce pro účely zprostředkování zaměstnání ve smyslu § 61 odst. 6 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).*

**Níže uvedená právnická osoba tímto oznamuje změnu odpovědného zástupce u všech platných povolení ke zprostředkování zaměstnání. K osobě nového odpovědného zástupce uvádí následující identifikační údaje a přílohou přikládá další doklady, které předpokládá § 60 zákona.**

|  |
| --- |
| **Identifikační údaje právnické osoby:**(V případě zahraniční právnické osoby se uvedou identifikační údaje zahraniční právnické osoby i identifikační údaje odštěpného závodu v ČR) |
| **Obchodní firma nebo název:** |  | **IČ:** |  |
| **Předmět podnikání:** |  |
| **Adresa sídla** (v případě žádosti zahraniční právnické osoby se uvedou identifikační údaje zahraniční právnické osoby i identifikační údaje odštěpného závodu v ČR): |
|  |
| **Kontaktní údaje***(např. telefon, e-mail)*: |  |
|  **Bankovní spojení:** |  |

|  |
| --- |
| **Identifikační údaje nového odpovědného zástupce:** |
| **Jméno:** | **Příjmení:** | **Rodné příjmení:** |
|  |  |  |
| **Titul:** | **Datum narození:** | **Rodné číslo:** |
|  |  |  |
| **Místo narození:** |  | **Okres narození:** |  |
| **Stát narození:** |  | **Státní občanství:** |  |
| \*) **Adresa bydliště v ČR:**   | trvalý [ ]  přechodný [ ]  zdržuje se [ ]  |
| **Uveďte konkrétní adresu:** |  |
| \*) **Nejvyšší stupeň dosaženého vzdělání:** vysokoškolské [ ]  střední s maturitou [ ]  |
| \*) **K žádosti připojuji tyto povinné přílohy:***(Doklady o splnění podmínek uvedených v § 60 odst. 2 až 5 zákona musí být předloženy* ***v ověřeném opise nebo ověřené kopii****. U cizojazyčných dokladů se předkládá též jejich ověřený překlad do českého jazyka, pokud právní předpisy nestanoví jinak).*  |
|  [ ]  Potvrzení o bezúhonnosti **odpovědného zástupce** – **zahraniční fyzické osoby** (výpis z evidence rejstříku trestů ČR i státu, jehož je občanem).  [ ]  Doklady o odborné způsobilosti odpovědného zástupce (doklad o dosaženém vzdělání (SŠ s maturitní zkouškou nebo VŠ) a doklady k odborné praxi – např. pracovní smlouva, k doložení délky odborné praxe zápočtový list nebo potvrzení vystavené zaměstnavatelem, rozhodnutí o uznání odborné kvalifikace aj.).[ ]  Prohlášení odpovědného zástupce, že souhlasí s ustanovením do funkce.[ ]  Doklad o vzniku pracovního poměru s odpovědným zástupcem, nejde-li o člena statutárního orgánu, pokud takový pracovní poměr vznikne nejpozději ke dni právní moci rozhodnutí o vydání povolení ke zprostředkování zaměstnání, s pracovní dobou sjednanou v rozsahu nejméně 20 hodin týdně.  |

*\*) Zaškrtněte*

**Datum vyhotovení oznámení:**

**Poučení žadatele:** S osobními údaji, poskytnutými v tomto oznámení, je nakládáno v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy.

**Čitelné uvedení jména a příjmení fyzické osoby oprávněné jednat za právnickou osobu:**

……………………………………………………………………………………………………………

**Otisk razítka a podpis výše uvedené oprávněné fyzické osoby:**