



Hlášenka volného pracovního místa (VPM)

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| Název a sídlo zaměstnavatele: | | IČO: | | |
| Místo výkonu práce – adresa: | | Agenturní zaměstnání – přidělení k uživateli ²⁾ <input type="checkbox"/> | | |
| Pravidelné pracoviště – adresa: ¹⁾ | | | | |
| Požadovaná profese: | | | | |
| Počet požadovaných zaměstnanců: | | CZ-ISCO: ³⁾ | | |
| Typ pracovněprávního vztahu: <input type="checkbox"/> pracovní poměr <input type="checkbox"/> služební poměr <input type="checkbox"/> dohoda o provedení práce <input type="checkbox"/> dohoda o pracovní činnosti | | | | |
| Zaměstnání na dobu: | <input type="checkbox"/> neurčitou | Od: | Hrubá měsíční mzda/plat ⁴⁾ od: | Do: |
| | <input type="checkbox"/> určitou | Od: | Pracovní úvazek: | <input type="checkbox"/> plný <input type="checkbox"/> zkrácený |
| Směnnost: (vyberte prosím jednu z možností) | <input type="checkbox"/> 1 směna <input type="checkbox"/> 2 směny <input type="checkbox"/> 3 směny <input type="checkbox"/> 4 směny <input type="checkbox"/> nepřetržitý provoz <input type="checkbox"/> turnusové služby <input type="checkbox"/> dělené směny <input type="checkbox"/> pružná pracovní doba <input type="checkbox"/> noční provoz | Vhodné pro: | <input type="checkbox"/> osoba bez zdravotního omezení ⁵⁾ <input type="checkbox"/> osoba zdravotně znevýhodněná <input type="checkbox"/> OZP s maximálně 2. stupněm invalidity <input type="checkbox"/> OZP s invaliditou 3. stupně (dříve TZP) <input type="checkbox"/> OZP na vozíku (bezbariérový přístup) <input type="checkbox"/> absolventy <input type="checkbox"/> mladistvé do 18 let <input type="checkbox"/> azylanty | |
| | VPM bude nabízeno a zveřejňováno do data: Maximální doba nabízení VPM je 6 měsíců, poté bude nabídka vyřazena. | | | |
| Požadovaný minimální stupeň vzdělání: (obor napište případně do následujícího řádku) | <input type="checkbox"/> základní vzdělání <input type="checkbox"/> bez vzdělání <input type="checkbox"/> úplné střední odborné s vyučením i maturitou <input type="checkbox"/> nižší střední odborné <input type="checkbox"/> úplné střední odborné s maturitou (bez vyučení) <input type="checkbox"/> střední odborné s vyučným listem <input type="checkbox"/> vyšší odborné <input type="checkbox"/> střední odborné bez vyučení a bez maturity <input type="checkbox"/> bakalářské <input type="checkbox"/> konzervatoř <input type="checkbox"/> úplné střední všeobecné (gymnázium) <input type="checkbox"/> magisterské <input type="checkbox"/> doktorské (Ph.D. apod.) | | | |
| Upřesňující informace: ⁶⁾ | | | | |
| Zaměstnanecké výhody: ⁷⁾ | | | | |
| Zájem o občany z jiného státu Evropské unie ⁸⁾ <input type="checkbox"/> | | | | |
| Souhlas s nabízením VPM cizincům ze třetích zemí a zařazením do centrální evidence VPM obsaditelných držitelů zaměstnanecké nebo modré karty: ⁹⁾ (prosím, věnujte zvýšenou pozornost poznámce č. 9) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> modrá karta <input type="checkbox"/> zaměstnanecká karta <input type="checkbox"/> povolení k zaměstnání <input type="checkbox"/> zaměstnanecká karta v rámci Programu kvalifikovaný zaměstnanec ¹⁰⁾ <input type="checkbox"/> povolení k zaměstnání ve spojení s Mimořádným pracovním vízem ¹¹⁾ | |
| Zveřejnit nabídku ¹²⁾ ? | <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne | Nabízet v těchto dalších okresech: | | |
| Způsob prvního kontaktu zájemce o volné pracovní místo se zaměstnavatelem (vyplňte prosím minimálně jeden údaj ¹³⁾) | <input type="checkbox"/> osobně | Místo, případně čas: | | |
| | <input type="checkbox"/> e-mailem | | | |
| | <input type="checkbox"/> telefonicky | Kdy: | | |
| | <input type="checkbox"/> na výběrovém řízení | Místo, datum, hodina: | | |
| Kontaktní osoba: | | | | |
| Telefon (bude zveřejněn): | | E-mail: | | |
| Uved'te prosím oba údaje: telefonní číslo i e-mail. | | | | |
| Za zaměstnavatele vyhotovil/a: | | | | |
| Dne: | Telefon a e-mail výhradně pro ÚP ČR: ¹⁴⁾ | | | |

S osobními údaji, poskytnutými v Hlášení volného pracovního místa, je nakládáno v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Další informace o zpracování osobních údajů (např. účel a rozsah zpracování, poučení o právech při zpracování osobních údajů atd.) naleznete na: <https://www.uradprace.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Vysvětlivky:

- 1) Nemusí být místem výkonu práce, slouží k identifikaci kontaktního pracoviště Úřadu práce ČR příslušného k přijetí a zpracování volného pracovního místa (dále jen „VPM“), prosím vyplňte v případě, že je místo výkonu práce definováno širěji než okres.
- 2) Zaškrtněte, pokud jste agenturou práce a budete zaměstnance přidělovat k uživateli. Jako místo výkonu práce uvádějte pracoviště u uživatele. Pokud tato informace není prozatím k dispozici, uveďte své pracoviště. V případě záměru zaměstnat cizince musí být **vždy** uvedeno pracoviště u uživatele.
- 3) Kód profese podle klasifikace zaměstnání CZ-ISCO. Kód lze vyhledat na https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_zamestnani_-cz_isco-. S ohledem na správný výběr vhodných uchazečů o zaměstnání i na potřeby statistické prosíme o co nejpřesnější určení CZ ISCO, nejlépe s přesností na 5 čísel.
- 4) Zaručená mzda (měsíční nebo hodinová) nebo plat. Uveďte rozpětí nebo spodní hranici, která není v rozporu s minimální úrovní mezd či platů stanovenou aktuálně platným příslušným obecně závazným právním předpisem (k lednu 2024 nařízení vlády č. 567/2026 Sb., v platném znění). Ve veřejném sektoru se jedná o plat. U dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr se jedná o odměnu. V případě nahlášení VPM v rámci zařazení do Programu kvalifikovaný zaměstnanec uveďte minimálně 1,2násobek zaručené mzdy.
- 5) S ohledem na nutnost zajištění nediskriminačního charakteru VPM musí být tato položka vždy zaškrtnuta. Nabízet VPM pouze pro osoby se zdravotním omezením mohou jen zaměstnavatelé registrovaní na chráněném trhu práce, jejich seznam viz <https://www.uradprace.cz/web/cz/prispevky-apz>.
- 6) Zde uveďte Vaše další požadavky na uchazeče (např. další upřesnění pracovní činnosti, pracovní doby apod.). Upřesňující informace slouží k záznamu dalších informací k VPM nad rámec základních charakteristik uvedených výše. Položka neslouží ke vkládání informací již uvedených v základní charakteristice. V případě duplicitního zadání některé ze základních charakteristik do této položky bude Úřad práce ČR, Ministerstvo zahraničních věcí a Ministerstvo vnitra přihlížet pouze k údajům vyplněným v položkách k tomu určených.
- 7) Jde například o zvláštní prémie, podnikové stravování, příspěvek na dopravu, dovolená navíc, zajištěné ubytování, stravenky apod.
- 8) Zaškrtněte v případě, že máte zájem zaměstnat občana Evropské unie nebo občana Švýcarska, Lichtenštejnska, Norska či Islandu. VPM je v tom případě na Evropském portále pracovní mobility (<https://eures.europa.eu/>) zvýrazněno tím, že je označeno obrázkem vlajky Evropské unie, a ve výpise je umístěno před nezvýrazněnými nabídkami. Zvýraznit VPM na Evropském portále pracovní mobility a zároveň jej nezveřejnit na Jednotném portálovém řešení práce a sociálních věcí (dále jen „JPŘPSV“) (<https://www.mpsv.cz/>) není možné. Máte-li zájem nabízet VPM přednostně ve vybraném státě Evropské unie nebo ve Švýcarsku, Lichtenštejnsku, Norsku či na Islandu, obraťte se na poradce EURES, jejichž seznam najdete na Evropském portále pracovní mobility v sekci „Služby EURES – vyhledat poradce EURES“ (<https://eures.europa.eu/>).
- 9) Za cizince se nepovažuje občan Evropské unie a dále občan Švýcarska, Lichtenštejnska, Norska a Islandu. Tyto osoby mají volný vstup na trh práce v ČR a nepotřebují tak žádný typ povolení k zaměstnání. Zaškrtnutí souhlasu se nevyžaduje také v případě, že chcete zaměstnat jiné cizince, kteří mají volný vstup na trh práce v ČR, viz <https://frs.gov.cz/zivot-v-cesku/volny-pristup-na-trh-prace/>.
V případě zaškrtnutí **modré karty** dáváte souhlas se zařazením VPM do centrální evidence VPM obsaditelných držitelé modré karty a s jeho obsazením cizincem **s vysokoškolským vzděláním nebo vyšším odborným vzděláním, pokud doba studia trvala minimálně 3 roky. Výše mzdy u VPM musí odpovídat alespoň 1,5násobku průměrné hrubé roční mzdy v ČR vyhledávané sdělením Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“)**.
V případě zaškrtnutí **zaměstnanecké karty** dáváte souhlas se zařazením VPM do centrální evidence VPM obsaditelných držitelé zaměstnanecké karty a s jeho obsazením VPM cizincem, který je držitelem zaměstnanecké karty. U pracovních pozic pro zaměstnaneckou kartu týdenní pracovní doba v každém základním pracovněprávním vztahu musí činit nejméně 15 hodin a bez ohledu na rozsah práce, měsíční mzda, plat nebo odměna cizince nebude nižší než základní sazba měsíční minimální mzdy stanovená aktuálně platným příslušným obecně závazným právním předpisem (viz výše).
V případě zaškrtnutí **povolení k zaměstnání** dáváte souhlas s obsazením VPM cizincem, který je držitelem povolení k zaměstnání vydaného Krajskou pobočkou Úřadu práce ČR: <https://www.mpsv.cz/povoleni-k-zamestnani>.
Pozn.: O všech typech povolení k pobytu či víz rozhodují jiné orgány státní správy, které délkou případného povolení k zaměstnání vydaného Úřadem práce ČR nemusí při svém rozhodování ohlednit. Je tak vhodné přizpůsobit délku zaměstnání typu povolení k pobytu či víza, o které cizinec žádá.
- 10) Zaškrtněte, pokud na VPM z centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držitelé zaměstnanecké karty hodláte zaměstnat cizince zařazeného do Programu kvalifikovaný zaměstnanec. <https://www.mpo.cz/cz/zahranicni-obchod/ekonomicka-migrace/program-kvalifikovany-zamestnanec--248247/>
- 11) Zaškrtněte, pokud má být VPM obsazeno cizincem v rámci Mimořádného pracovního víza, viz. <https://frs.gov.cz/typy-viz-a-pobytu/obcane-tretich-zemi/dlouhodoba-viza/mimoradne-pracovni-vizum/>
- 12) VPM je zveřejněno na vývěsní tabuli kontaktního pracoviště Úřadu práce ČR a elektronicky na JPŘPSV (<https://www.uradprace.cz/volna-mista-v-cr>) a na Evropském portále pracovní mobility (<https://eures.europa.eu/>). Zveřejnit VPM pouze na jednom z uvedených míst není možné. Nezveřejnit pracovní místo znamená, že ho Úřad práce ČR zadá pouze do vnitřního databázového systému a využije jen pro evidované uchazeče a zájemce o zaměstnání. V případě zájmu o zaměstnání cizince (viz bod 9 těchto vysvětlivek), je zveřejnění VPM povinné kromě případů uvedených v § 95 a §97 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“).
- 13) Uveďte, jakým způsobem Vás mají uchazeči kontaktovat – zda dáváte přednost zasílání životopisu e-mailem, telefonickému nebo osobnímu kontaktu. Je možné vybrat i více možností. Případně další informace můžete rozepsat v kolonce „Upřesňující informace“.
- 14) Uveďte prosím telefonní číslo i e-mail. Tyto kontaktní údaje se nezveřejňují (nejsou-li stejné jako kontakt pro zájemce o VPM).

Doplňující informace

VPM se zadávají na kontaktních pracovištích Úřadu práce ČR dle místa výkonu práce; v případě, že je místo výkonu práce definováno širěji než okres, tak na kontaktním pracovišti Úřadu práce ČR příslušném dle pravidelného pracoviště nebo sídla zaměstnavatele (v této posloupnosti).

Přehled kontaktních pracovišť Úřadu práce ČR najdete na této internetové adrese: <https://www.uradprace.cz/>

Pracovní nabídky v rámci samostatné výdělečné činnosti (takzvané na živnostenský list) nejsou zaměstnáním pro účely evidence hlášení VPM, proto nemohou být zadány do evidence volných pracovních míst.

Informace obsažené v evidenci volných pracovních míst vedené podle § 37 zákona o zaměstnanosti, jsou v souladu s ust. § 5a, odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění (zákon o svobodném přístupu k informacím) zveřejňována jako otevřená data. JPŘPSV (<https://www.mpsv.cz/>) je službou veřejnou. MPSV ani Úřad práce ČR nenesou zodpovědnost za subjekty, které si stahují nebo kopírují informace o VPM na své internetové stránky a do svých periodik, a neručí (ani nemohou ručit) za aktuálnost zveřejněných informací o VPM u takovýchto subjektů.

Úřad práce ČR nenabízí a nezveřejňuje nabídky zaměstnání, které jsou diskriminačního charakteru nebo jsou v rozporu s pracovněprávními a jinými právními předpisy nebo odporují dobrým mravům. Rovněž nenabízí a nezveřejňuje nabídky volných pracovních míst u zaměstnavatele, kterému byla uložena pokuta vyšší než 50 000 Kč za porušení povinnosti vyplývajících z pracovněprávních předpisů nebo za porušení povinnosti vyplývajících ze zvláštních právních předpisů, které kontroluje Státní úřad inspekce práce nebo oblastní inspektorát práce nebo za neposkytnutí součinnosti při kontrole, a to po dobu 3 měsíců ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o uložení pokuty.

MPSV dále za zákonem stanovených podmínek nezařadí VPM u zaměstnavatele do centrální databáze volných míst obsaditelných držitelé zaměstnanecké nebo modré karty nebo prostřednictvím Krajské pobočky Úřadu práce ČR tato VPM z těchto databází vyřadí (více viz § 37a, odst. 8 zákona o zaměstnanosti).

Tento dokument je platný dnem vydání.