



Žádost o uspokojení mzdových nároků

Tento doklad slouží jako žádost o uspokojení splatných mzdových nároků nevyplacených zaměstnanci zaměstnavatelem, který je v platební neschopnosti.

Mzdovými nároky se rozumějí mzda (plat), její náhrady a odstupné, které zaměstnanci náležejí z pracovního poměru, odměny, která zaměstnanci náleží podle dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem¹⁾, jejichž výplatu neprovedl zaměstnavatel, který je v platební neschopnosti.

Zaměstnanec může požádat o uspokojení svých mzdových nároků kteroukoliv krajskou pobočku Úřadu práce (KP) nebo kontaktní pracoviště krajské pobočky Úřadu práce (KoP). O nároku rozhoduje KP, v jehož obvodu má sídlo zaměstnavatel, který je právnickou osobou nebo v jejímž obvodu je umístěna organizační složka nadnárodního zaměstnavatele, který nemá sídlo na území ČR, místo podnikání zaměstnavatel, který je fyzickou osobou, nebo bydliště zaměstnavatel, který je fyzickou osobou a který nemá místo podnikání. Pokud zaměstnanec žádá o uspokojení mzdových nároků KP, která není místně příslušná, tato KP neprodleně postoupí žádost místně příslušné KP.

A. Žadatel²⁾:

Příjmení:	Jméno:	Rodné číslo v ČR ³⁾ :
Rodné příjmení ⁴⁾ :		Titul před: za:
Trvalý pobyt: Obec:	Část obce:	
Ulice:	Č. p.: Č. orient.: PSČ:	
Telefon:	E-mail:	

B. Zdravotní pojišťovna zaměstnance, v jejíž prospěch se provádí odvody podle zvláštních právních předpisů:

Název zdravotní pojišťovny ⁵⁾ :	Kód:
--	------

C. Zaměstnavatel:

Název zaměstnavatele ⁶⁾ :	IČO:	
Adresa ⁷⁾ : Obec:	Část obce:	
Ulice:	Č. p.: Č. orient.: PSČ:	

1) Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů. Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.
2) Pokud mzdové nároky uplatňuje zaměstnanec, který se v České republice nezdržuje, je povinen zvolit si v České republice zástupce pro doručování písemností a tuto skutečnost, spolu s číslem účtu vedeným u peněžního ústavu, sdělit KP nebo KoP při uplatňování mzdových nároků.
3) Cizinci, pokud nemají v ČR přiděleno rodné číslo, uvedou v kolonce **Rodné číslo v ČR** datum narození ve tvaru den, měsíc, rok a pohlaví ve tvaru: M nebo Ž (muž nebo žena).
4) Kolonku **Rodné příjmení** vyplňte pouze v případě, že se liší od příjmení.
5) Liší-li se zdravotní pojišťovna pro jednotlivá období, uveďte obě zdravotní pojišťovny včetně období.
6) **Název zaměstnavatele** – u právnické osoby uveďte obchodní jméno podle obchodního rejstříku u fyzické osoby uveďte jméno, příjmení a titul.
7) **Adresa** – u právnické osoby uveďte sídlo; u fyzické osoby uveďte místo podnikání, není-li uveďte bydliště.

D.Uplatňované mzdové nároky⁸⁾:

Období (měsíc a rok)	/ 20	/ 20	/ 20
Výše mzdových nároků (Kč) ⁹⁾			
Náhrada mzdy za pracovní neschopnost			
Poznámka			

E.Doba trvání pracovního poměru nebo dohody o pracovní činnosti¹⁰⁾:

Od	Do

F.Požadovaný způsob výplaty:

Zaškrtněte jednu z následujících tří variant a do příslušné tabulky uveďte doplňující informace.

na platební účet u peněžního ústavu v ČR vedeném v CZK:

Číslo účtu:	Kód banky:	Specifický symbol ¹¹⁾ :
-------------	------------	------------------------------------

poštovním poukazem na adresu trvalého pobytu v ČR

poštovním poukazem na jinou adresu v ČR:

Obec:	Část obce:
Ulice:	Č. p.: Č. orient.: PSČ:

Vyplňte souhlas nebo nesouhlas s předáváním rodného čísla České poště, pokud jste zvolil(a) způsob výplaty poštovním poukazem.

Souhlasím nesouhlasím, aby KP poskytovala moje rodné číslo, popř. datum narození³⁾, České poště při výplatách peněžních prostředků, které mi bude zasílat poštovním poukazem v rámci uspokojování mzdových nároků, a to za účelem ochrany těchto výplat.

G.Prohlášení žadatele:

Veškeré údaje v této žádosti jsou pravdivé a jsem si vědom(a) případných následků, které by pro mne z nepravdivých údajů vyplývaly.

Formulář jsem převzal(a) z oficiálních webových stránek Ministerstva práce a sociálních věcí, nezměnil(a) jsem na něm žádné pevné texty, pouze jsem pravdivě vyplnil(a) kolonky určené k vyplňování.

V dne 20

Podpis žadatele

Formuláře žádostí, potvrzení a ostatních dokladů naleznete na internetové adrese <https://www.mpsv.cz/web/cz/formulare> nebo si je vyzvednete na pracovišti Úřadu práce ČR. Na toto pracoviště se také obraťte, pokud budete mít při vyplňování pochybnosti.

8) Zaměstnanec může uplatnit splatné mzdové nároky maximálně za 3 měsíce, které mu vznikly v rozhodném období, tj. měsíc, ve kterém bylo vyhlášeno moratorium před zahájením insolvenčního řízení nebo byl podán insolvenční návrh, jakož i 3 měsíce předcházející tomuto měsíci a 3 měsíce následující po tomto měsíci. KP může uspokojit mzdové nároky zaměstnance vůči jednomu a témuž zaměstnavateli v období 1 roku pouze jednou.

9) **Výše mzdových nároků (Kč)** – uveďte celkovou částku v hrubé mzdě, která Vám v **Období (měsíc a rok)** měla být, ale nebyla vyplacena.

10) Přiložte doklady prokazující trvání pracovního poměru, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti nebo jejich skončení v rozhodném období.

11) Kolonku **Specifický symbol** vyplňte pouze v případě Československé obchodní banky pro účty s číslem 6699.