

NÁRODNÍ PLÁN OBNOVY

KOMPONENTA 3.3:

MODERNIZACE SLUŽEB ZAMĚSTNANOSTI A ROZVOJ TRHU PRÁCE

INVESTICE 3.3.2

Zvýšení kapacity zařízení péče o děti

VÝZVA Č. 31_24_149

Podpora adaptace dětských skupin na novelu podmínek
požární bezpečnosti

PŘÍLOHA Č. 3

ZJEDNODUŠENÁ STUDIE PROVEDITELNOSTI

VYDÁNÍ 1.0

PLATNOST OD 7. 10. 2024

Obsah

1. IDENTIFIKACE DOKUMENTU	4
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A CHARAKTERISTIKY PŘEDKLADATELE.....	5
3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S VÝZVOU	5
4. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU	7
5. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU	8
6. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ.....	14
7. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU	14
8. FINANČNÍ ANALÝZA PROJEKTU.....	16
9. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK	18
10. UDRŽITELNOST	20
11. PŘÍLOHY STUDIE PROVEDITELNOSTI.....	21

Přehled změn dokumentu

Revize č.	Kapitola	Strana	Předmět revize	Zdůvodnění revize	Datum platnosti revize od
------------------	-----------------	---------------	---------------------------	------------------------------	--------------------------------------

1. IDENTIFIKACE DOKUMENTU

Název projektu	
Účel vytvoření zjednodušené studie proveditelnosti	
Zpracovatel	
Datum vypracování	
Přílohy ¹	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analýza potřebnosti vzniku nových míst v DS (je-li relevantní) 2. Podrobný rozpočet projektu

¹ Příloha číslo 2: Analýza potřebnosti vzniku nových míst v DS je nepovinnou přílohou a žadatel ji doloží pouze v případě, že je to pro projekt relevantní.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A CHARAKTERISTIKY PŘEDKLADATELE

Předkladatel – příjemce dotace	
Obchodní jméno/název Typ organizace, sídlo IČ, DIČ Datum založení organizace	
Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce	
Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt	
Kategorie podniku podle velikosti (malý, střední, velký) ²	<i>Vyplňte počet zaměstnanců, roční obrat a bilanční sumu rozvahy. Uveďte velikost podniku.</i>
Zkušenosti žadatele s administrací veřejných zakázek v hodnotě odpovídající projektovému záměru (pokud je relevantní)	

3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S VÝZVOU

Místo realizace projektu Okres Kraj	
Název DS dle e-EDS	

²Malé a střední podniky (MSP) jsou definovány v [doporučení EU 2003/361](#) V rámci kategorie malých a středních podniků jsou vymezeny mikropodniky jako podniky, které zaměstnávají méně než 10 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 milionů EUR, malé podniky zaměstnávají méně než 50 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR. Velký podnik zaměstnává více jak 250 osob a roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy přesahuje 50 milionů EUR. Územně samosprávné celky a státní podniky jsou považovány za „Velký podnik“.

Aktuální počet míst v DS	
Počet nově vytvořených míst v DS ³	
Žadatel provozuje DS: pro veřejnost x pro své zaměstnance (příp. projektové partnery ⁴)	
Informace k veřejné podpoře: Žadatel uvede informaci, zda jako provozovatel DS přijal Pověření k službě obecného hospodářského zájmu (SOHZ). Pokud SOHZ nepřijal, bude mu přidělena dotace na základě podpory de minimis. V případě, že žadatel provozuje DS pro zaměstnance a zároveň spadá mezi subjekty, kteří mohou doložit, že dětskou skupinu neprovozují v režimu veřejné podpory dle Specifických pravidel kap. 10, uvede zde tuto informaci.	
Cílová skupina	Rodiče dětí předškolního věku, zejména do 3 let.
Datum zahájení realizace projektu	
Datum ukončení realizace projektu	

³ Vyplní se v případě, že je pro projekt relevantní.

⁴ V relevantních případech žadatel identifikuje subjekt/ty partnera projektu a stručně popíše vliv jeho/jejich zapojení do projektu

Celkové způsobilé výdaje	
Cíle a výsledky projektu	

Typy aktivit (popište pro všechny relevantní dílčí aktivity plánované v projektu vč. cenové kalkulace):	
Aktivita č. 1⁵: Splnění podmínek vyhlášky č. 232/2023 Sb., kterou se mění vyhláška č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách požární ochrany staveb, ve znění vyhlášky č. 268/2011 Sb. ⁶	
Aktivita č. 2: Navýšení kapacity DS (pokud je relevantní)	

4. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU

Zdůvodnění potřeby	
Aktivita č. 1 Zdůvodnění potřeby Splnění podmínek novelizované Vyhlášky č. 23/2008 Sb.	<i>Vzor textace: „Na základě vydané novely Vyhlášky č. 23/2008 Sb. jsme pro další fungování naší DS a v rámci předloženého projektu nově povinni zajistit: 1) stavební úpravy objektu za účelem zajištění samostatného požárního úseku..., 2) vybudování druhého únikového východu ..., 3) nákup nových hasicích přístrojů, vč. držáků ..., 4) označení únikových cest dle aktuálních vzorů... Zmíněné úpravy byly konzultovány a autorizovanou osobou v oblasti požární bezpečnosti staveb.“</i>
Aktivita č. 2: Zdůvodnění potřeby Realizace konkrétních opatření za účelem rozšíření DS	

⁵ Důkladně popište všechny aktivity a jejich finanční náklady nezbytné pro splnění výše zmíněné novelizované Vyhlášky č. 23/2008 Sb.

⁶ Dále jen jako „novelizovaná Vyhláška č. 23/2008 Sb.“

V případě, že se v budově, v níž dochází ke stavebním úpravám stávající dětské skupiny, nachází i jiný provoz (např. jiná služba, jiná dětská skupina, mateřská škola apod.), je nutné popsat prostor, který je užíván společně více provozy a který bude stavebními úpravami stejně jako samotná dětská skupina dotčen	
---	--

5. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU

Popis výchozí situace, plánovaného konečného stavu, přínosů, vlivu na horizontální témata, aktuální rozpracovanosti	
Výchozí situace – popis stávající nevyhovující situace, kterou má projekt řešit, identifikace a kvantifikace konkrétních potřeb, návrh řešení vč. zdůvodnění zvoleného řešení ⁷	
Disponuje DS před realizací projektu venkovním prostranstvím pro pobyt a hry dětí venku (ano/ne)	
Plánovaný konečný stav – realizované úpravy stavby,	

⁷ Uveďte zdůvodnění potřebnosti realizace investic:

- zdůvodnění potřebnosti pořízovaného vybavení ve vztahu ke kapacitě a provozu dětské skupiny;
- zdůvodnění potřebnosti stavebních úprav;
- zdůvodnění potřebnosti pořízení vybavení staveb.

technologie, zavedená opatření, předpokládané naplnění potřeb, které byly důvodem k předložení projektu. Otázka se vztahuje také na venkovní prostory DS	
Popis vlivu na horizontální principy (cíleně zaměřen, má pozitivní vliv, je neutrální): - podpora rovných příležitostí a nediskriminace, - podpora rovnosti mezi muži a ženami, - udržitelný rozvoj	
Popis opatření ve vztahu k RED FLAGS - nenahrazování opakujících se výdajů státního rozpočtu - zamezení dvojímu financování - ochrana finančních zájmů Unie - zamezení střetu zájmů	
Popis opatření ve vztahu k DNSH („významně nepoškozovat“) a implementace principů DNSH do zadávací dokumentace k veřejným zakázkám	<p><i>Žadatel popíše, jaká opatření budou provedena ve vztahu k jednotlivým cílům zásady DNSH („významně nepoškozovat“).</i></p> <p><i>Žadatel popíše, že předkládaný projekt a jeho aktivity nepovedou k porušení žádného z cílů zásady DNSH. Dále popíše i konkrétní opatření, kterými budou dodrženy s ohledem na požadavky stanovené Výzvou a jejími pravidly.</i></p> <p><i>Žadatel vyplní informace dle připravovaných/realizovaných aktivit projektu, přičemž může vynechat popis u některých cílů za předpokladu, že jsou pro projekt nerelevantní.</i></p> <p><i>Podrobnější informace k naplňování jednotlivým cílům zásady DNSH lze nalézt v kap. 2.4 Specifických pravidel a v příloze č. 18 Obecných pravidel.</i></p>
Popis povinných informačních a propagačních nástrojů projektu	<i>Žadatel popíše, jaké prvky publicity byly pro projekt zvoleny (kap. 10 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce)</i>

<p>Popis nezbytných povolovacích a schvalovacích řízení, které vyplývají z navrženého řešení (např. schvalování statutárním orgánem žadatele, vyřešení majetkoprávních vztahů, stavební řízení⁸) a dalších úkonů nezbytných k realizaci záměru (realizace výběrových řízení a výběr dodavatelů, zajištění expertních služeb atp.)</p>	
<p>Popis již realizovaných aktivit ke dni podání žádosti (např. stav řešení majetkoprávních vztahů, připravenost stavební dokumentace, dokumentace k ostatním aktivitám, dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, fáze realizace výběrového řízení a výběru dodavatele, stav povolovacích řízení, zahájení a ukončení prací atp.)</p>	
<p>Popis plánovaných zadávacích řízení Pro každou jednotlivou uvést:</p>	

⁸ Uveďte, zda se jedná o územní rozhodnutí, územní souhlas či účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení, stavební povolení nebo ohlášení, případně realizaci dle jiného územního/stavebního/ohlašovacího řízení, definovaného zákon 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů nebo dle zákona 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, případně uveďte, že projekt v žádném z popsanych postupů nepodléhá územní rozhodnutí atp.

<p>- předmět, druh VZ (pokud je relevantní), předpokládanou hodnotu,</p> <p>- pokud je smlouva již uzavřena, pak název dodavatele, subdodavatele, adresu sídla, IČ, vlastnickou strukturu,⁹ smluvní cenu, odkaz na uveřejnění v registru smluv (pokud je relevantní)</p>	
<p>a) Seznam příloh, které jsou pro projekt relevantní a které žadatel předkládá.</p> <p>b) Seznam příloh, které pro projekt relevantní nejsou a které žadatel nedokládá.</p>	

Popis plánovaného využití a budoucího provozu	
<p>Podpůrné a společně využívané prostory (s dalšími typy služeb)¹⁰</p> <p>ve stavebně upravovaném objektu – uveďte popis, využití, kapacitu, budoucí provoz, vliv na provoz dětské skupiny, specifické požadavky na stavbu a provoz</p>	
<p>Další provozy a prostory v objektu, které nejsou součástí projektu (nebudou financovány)</p>	

⁹ U fyzických osob jméno a příjmení, datum narození / rodné číslo.

¹⁰ Vč. popisu podpůrných provozních prostor, je-li jejich vybudování součástí projektu (kuchyně, prádelny apod.), a kalkulace, jaký podíl z těchto provozů bude využíván DS a jaký podíl jinými provozy.

z rozpočtu projektu) – uveďte popis, využití, kapacitu, budoucí provoz, vliv na provoz dětské skupiny	
---	--

Identifikace nemovitostí, dotčených realizací projektu	
Pozemky Katastrální číslo pozemku; katastrální území; vlastník; pokud pozemek není ve vlastnictví žadatele, uvést jiný právní vztah k nemovitému majetku, který je předmětem projektu; plánované využití v rámci projektu (zahrada apod.)	
Stavby – objekty: Místo – obec; ulice; popisné nebo evidenční číslo; katastrální území; katastrální číslo stavebního pozemku; vlastník; pokud objekt není ve vlastnictví žadatele, uvést jiný právní vztah k nemovitému majetku, který je předmětem projektu plánované úpravy v rámci projektu (stavební úpravy, přístavba, vnitřní úpravy apod.)	

Časový harmonogram realizace dílčích aktivit včetně návazností a překryvů			
	Datum zahájení	Datum ukončení	Popis, návaznost

Realizace/administrace projektu			
Sestavení projektového týmu, zajištění expertní pomoci			
Vypracování projektového záměru, schválení statutárním orgánem			
Výběr projektanta a dalších specialistů			
Vypracování dokumentace pro stavební povolení			
Územní řízení – vydání územního souhlasu nebo územního rozhodnutí			
Stavební řízení – vydání stavebního povolení			
Příprava zadávací dokumentace pro výběr dodavatele			
Vyhlášení veřejné zakázky, výběr dodavatele			
Stavební úpravy stávajícího objektu			
Úpravy venkovního prostranství v areálu zařízení (oplocení, úpravy terénu, zatravnění, hřiště a herní prvky)			
Zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor atd.)			
Ukončení a předání stavby, finanční ukončení, kolaudační řízení			

Pořízení vybavení			
Zápis změny do Evidence DS, uvedení DS do provozu			
Udržitelnost			
Jiné			

6. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

Realizační tým projektu		
Pozice	Pracovní náplň a odpovědnost člena týmu	Doba zapojení, výše úvazku

7. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU¹¹

Základní charakteristika stavebních úprav – umístění, architektonické, konstrukční a materiálové řešení, napojení na technickou infrastrukturu, navržené technologické vybavení

¹¹ Povinnou přílohou projektové žádosti je projektová dokumentace odpovídající obsahem stupni pro ohlášení stavby nebo vyššímu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., případně projektová dokumentace odpovídající výše uvedenému vypracovaná dle prováděcí vyhlášky k zákonu č. 283/2021 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Objemové a plošné charakteristiky stavby (v případě stavebních úprav uveďte stav před úpravou i po úpravě) – obestavěný prostor jednotlivých objektů, zastavěná plocha, zpevněná plocha, nezpevněné plochy	
Řešení specifických požadavků	
Řešení příp. bezbariérového užívání (popis pro celý objekt vč. venkovního prostranství a komunikací)	
Popis splnění hygienických požadavků a požadavků na pracovní prostředí	
Popis splnění požadavků podmínek novelizované Vyhlášky č. 23/2008 Sb. ¹²	
Popis dopadů realizovaného projektu na životní prostředí ¹³	

¹² Důkladně popište všechny aktivity a jejich finanční náklady nezbytné pro splnění podmínek výše zmíněné novelizované Vyhlášky č. 23/2008 Sb.

¹³ V relevantních případech doložit EIA nebo expertní posudek.

8. FINANČNÍ ANALÝZA PROJEKTU

Celkové výdaje na realizaci opatření (způsobilé i nezpůsobilé)	
Celkové způsobilé výdaje projektu Z toho:	
<ul style="list-style-type: none"> Výše podpory z RRF¹⁴ 	
- neinvestiční prostředky připadající na výši podpory z RRF	
- investiční prostředky připadající na výši podpory z RRF	
Celkové nezpůsobilé výdaje identifikované žadatelem - kromě vyčíslení uveďte i popis	

Podíl využití podlahových ploch dle účelu		
Vstupní charakteristiky	m ²	podíl v %
Celková vnitřní podlahová plocha stavebně upraveného objektu		100 %

¹⁴ Výše podpory z RRF představuje výši celkových způsobilých výdajů (tj. bez DPH, které spadá do nezpůsobilých výdajů).

z toho vnitřní podlahová plocha užívaná pouze dětskou skupinou (DS)		
z toho vnitřní podlahová plocha užívaná dětskou skupinou a souběžně i jinou službou		
z toho celková vnitřní plocha neužívaná dětskou skupinou		

Rozdělení výdajů v aktivitě č. 1 podle typu a způsobilosti	Kč	%
celkové výdaje na aktivitu (způsobilé i nezpůsobilé)		
z toho celkové způsobilé výdaje		
z toho nezpůsobilé výdaje		

Rozdělení výdajů v aktivitě č. 2 podle typu a způsobilosti¹⁵	Kč	%
celkové výdaje na aktivitu (způsobilé i nezpůsobilé)		
z toho celkové způsobilé výdaje		
z toho nezpůsobilé výdaje		

¹⁵ Vyplní se v případě, že je pro projekt relevantní.

9. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK¹⁶

Druh rizika a fáze projektu, ve které je možné riziko očekávat	Závažnost (1 – nejnížší, až 5 – nejvyšší)	Pravděpodobnost /četnost výskytu (1 téměř vyloučená, až 5 – téměř jistá)	Předcházení/ eliminace rizika
Technická rizika			
Nedostatky v projektové dokumentaci			
Dodatečné změny požadavků investora			
Nedostatečná koordinace stavebních prací			
Výběr nekvalitního dodavatele			
Nedodržené termínu realizace			
Živelní pohromy			
Zvýšení cen vstupů			
Nekvalitní projektový tým			
Nekvalitně provedený technický dozor investora			
Nedostatek materiálu na trhu nebo nedostatek dodavatelů či příslušných autorizovaných osob			

¹⁶ Uvedené druhy rizika jsou pouze příkladem, žadatel vyplní tabulku sám.

Předčasná výpověď nájemní smlouvy ze strany pronajímatele			
Finanční rizika			
Neobdržení dotace			
Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu, neočekávané zvýšení cen v průběhu realizace			
Negativní cash flow v některém z období			
Nesplnění stanovených aktivit			
Právní rizika a rizika nedodržení podmínek			
Nedodržení pokynů pro zadávání VZ			
Nedodržení podmínek právního aktu			
Nedodržení právních norem ČR, EU			
Nevyřešené vlastnické vztahy			
Porušení zákona o střetu zájmů			
Nedodržení principů DNSH			
Nedodržení opatření RED FLAGS			

Provozní rizika			
Nedostatek poptávky po službách nebo výrobcích			
Nedostupná kvalitní pracovní síla v době udržitelnosti			
Nenaplnění partnerských, dodavatelsko-odběratelských smluv			
Nedodržení monitorovacích indikátorů			
Šíření nákazy infekčních onemocnění (Covid-19, žloutenky, chřipky a jiné)			
Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu			

10. UDRŽITELNOST

Popis zajištění udržitelnosti výstupů projektu – dětské skupiny – v provozní fázi (tzn. po ukončení realizace projektu, minimálně na dobu 5 let)	
Institucionální hledisko (návaznost na externí prostředí, cíl a účel projektu i po jeho skončení)	
Provozní zajištění	
Finanční zajištění	
Administrativní zajištění	

Majetkové vztahy	
Monitorování	
Předpokládaný další rozvoj	

11. PŘÍLOHY STUDIE PROVEDITELNOSTI

- Analýza potřebnosti vzniku nových míst v DS (je-li relevantní)
- Podrobný strukturovaný rozpočet projektu dle vzoru (povinný vždy)