

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

vyhlašuje výběrové řízení č. 31/2024 na obsazení pracovního místa:

mzdová/ý účetní v personálním oddělení (SM 111 029)

Požadavky:

- státní občanství České republiky nebo jiné státní občanství s trvalým pobytem v České republice¹
- dosažení věku 18 let
- ukončené středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání s ekonomickým zaměřením²
- dobrá znalost práce na PC (MS Office)
- schopnost samostatné a týmové práce
- odolnost vůči stresu, flexibilita, dobré komunikační schopnosti
- minimálně 3 roky odborné praxe ve mzdové účtárně
- znalost legislativy v oblasti odměňování státních zaměstnanců a zaměstnanců ústředních orgánů státní správy
- znalost zákoníku práce a zákona o státní službě v oblasti odměňování zaměstnanců a státních zaměstnanců
- trestní bezúhonnost³
- zdravotní způsobilost⁴

Výhodou:

- znalost mzdového programu SAP

Pracovní činnost:

- příprava výplat zaměstnanců včetně výpočtu daní, sociálního a zdravotního pojištění; vydávání potvrzení zaměstnancům o dosaženém příjmu; zpracování ročního zúčtování daně z příjmu; komunikace s úřady, zdravotními pojišťovkami a správou sociálního zabezpečení; sledování legislativních změn týkajících se problematiky sociálního a zdravotního pojištění, daně z příjmu, výplaty nemocenských dávek; příprava pravidelných měsíčních zpráv o platech, přesčasech a dovolené; zajišťování nástupů a ukončení služebních a pracovních poměrů

Nabízíme:

- místo výkonu práce Praha
- nástup možný dle dohody
- pracovní poměr na dobu neurčitou

¹ Dokládá se před pohovorem občanským průkazem nebo jiným průkazem totožnosti, popř. originálem nebo úředně ověřenou kopií osvědčení o státním občanství.

² Dokládá se před pohovorem originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o nejvyšším ukončeném vzdělání (vysvědčením o maturitní zkoušce, popř. diplomem o absolutoriu).

³ Dokládá se před pohovorem výpisem z evidence Rejstříku trestů fyzických osob, který nesmí být starší než 3 měsíce. Osoba, která není státním občanem České republiky dokládá před pohovorem doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů fyzických osob, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž uchazeč pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se k žádosti bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

⁴ Splnění tohoto předpokladu se ověřuje u vybraného uchazeče zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

- plný pracovní úvazek
- platové podmínky dle § 5 odst. 1 Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (10. platová třída)
- zaměstnanecké benefity (pružná pracovní doba, 5 týdnů dovolené, 5 dní sick-days, možnost částečné práce z domova, příspěvek na stravování, fond kulturních a sociálních potřeb, další vzdělávání zaměstnanců, možnost využití dětské skupiny)

V případě zájmu o tuto pozici, zašlete prosím **do 26. listopadu 2024** motivační dopis s uvedením názvu pozice doplněný strukturovaným profesním životopisem:

- 1) na e-mailovou adresu: posta@mpsv.cz, nebo
- 2) datovou schránkou (sc9aavg), nebo
- 3) písemně na adresu: Ministerstvo práce a sociálních věcí, personální oddělení, Na Poříčnickém právu 1, 128 01 Praha 2.

**BLIŽŠÍ INFORMACE K NÁPLNI UVEDENÉHO PRACOVNÍHO MÍSTA VÁM
POSKYTNE Mgr. Tereza Chytilová, tel.: +420 774 221 724**